

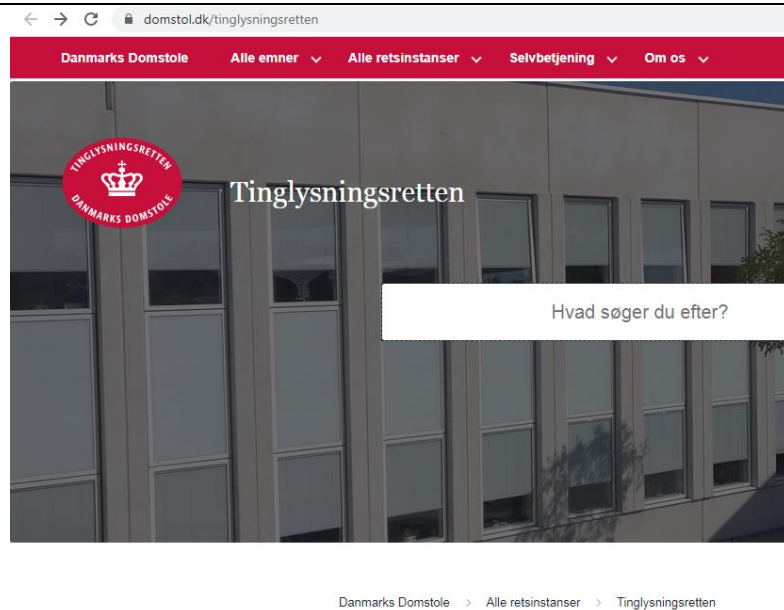
Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Benyt nedenstående "brugsanvisning" når du skal skaffe en tinglysningsblanket:

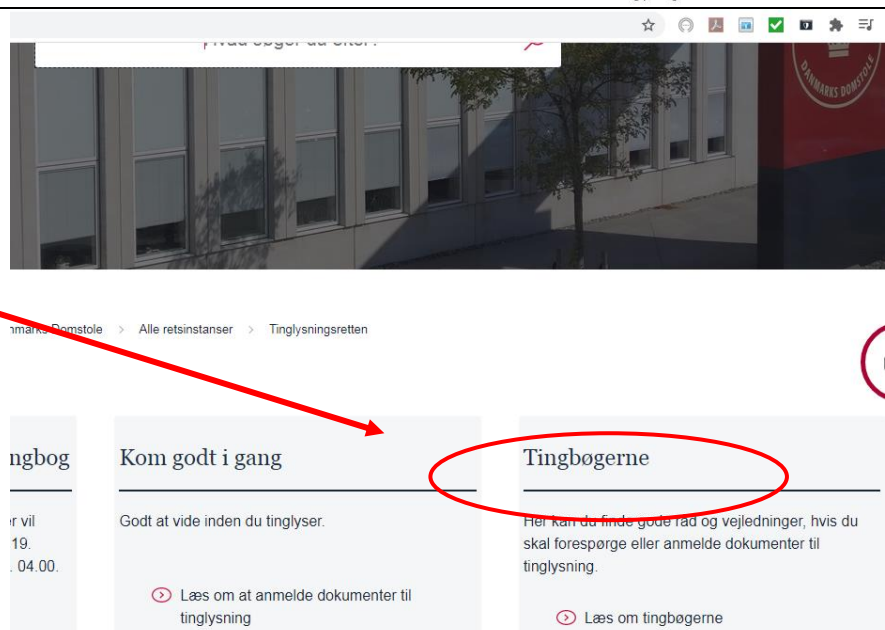
Såfremt man ikke er indehaver af en e-mailkonto skal man kontakte Tinglysningsretten på tlf. 9968 5800 for at få bestilt en tinglysningsblanket.

Gå ind på www.tinglysningsretten.dk

Du kommer frem til et billede der ser således ud!



Gå lidt ned på siden – find "Tingbøgerne" – tryk på "Læs om tingbøgerne"



Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Denne side kommer frem.

Lidt nede på siden står "Fast ejendom".

domstol.dk/tinglysningsretten/tingboegerne/

Danmarks Domstole Alle emner Alle retsinstanser Selvbetjening Om os

Tingbøgerne

Her kan du finde gode råd og vejledninger, hvis du skal forespørgsøge dokumenter til tinglysning.

Danmarks Domstole > Alle retsinstanser > Tinglysningsretten > T

Tinglysningsretten kan – som domstol – ikke yde juridisk rådgivning. Hvis du er i tvivl om, hvordan du får en rettighed tinglyst professionel rådgivning, fx hos en advokat.

Fast ejendom Personbogen

Find "Fast ejendom"

domstol.dk/tinglysningsretten/tingboegerne/fast-ejendom/

Danmarks Domstole Alle emner Alle retsinstanser Selvbetjening Om os

Fast ejendom

Rettigheder over fast ejendom bliver tinglyst i Tingbogen for fast opdelte i adkomst (ejerforhold), pantsætning, og servit

Danmarks Domstole > Alle retsinstanser > Tinglysningsretten > Ting

Adkomst Almene boligorganisationer

Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Find "Udskrifter fra fast ejendom"
Står lidt nede på siden



domstol.dk/tinglysningsretten/tingboegerne/fast-ejendom/

Matrikulære ændringer

Tinglysningsretten tager stilling til, hvorvidt en matrikulær sag kan registreres, når den anmeldes af Geodatastyrelsen

Læs mere om matrikulære ændringer

Pant i fast og Bilbog

Læs Ande

Udskrifter fra fast ejendom

På www.tinglysning.dk har du mulighed for at hente tingbogsattester og udskrift af de tinglyste dokumenter.

Læs mere om udskrifter fra fast ejendom

Umatrikulation af bygninge

Arealer, der ikke er i Tingbogen, kan være offentlige arealer, havneområder

Læs bygr

Siden du kommer ind på ser således ud.

domstol.dk/tinglysningsretten/tingboegerne/fast-ejendom/udskrifter-fra-fast-ejendom/

Danmarks Domstole Alle emner v Alle retsinstanter v Selvbetjening v Om os v

 Tinglysningsretten Hvad søger du?

Danmarks Domstole > Alle retsinstanter > Tinglysningsretten > Tingbøgerne > Fast ejendom

Tinglysningsretten

Opdatering af Den Digitale Tingbog

Kom godt i gang

Tingbøgerne —

- Fast ejendom
- Personbogen
- Andelsboligbogen
- Bilbogen

Udskrifter fra fast ejendom

På www.tinglysning.dk har du mulighed for at hente tingbogsattester og udskrift af de tinglyste dokumenter.

En tingbogsattest er en kopi af Tingbogen for fast ejendom på en bestemt ejendom. Tingbogsattesten viser, hvem der er tinglyst ejer ejendommen, hvilke servitutter og pantebrevbreve der er tinglyst på ejendommen.

En udskrift af akten/udskrift af et digitalt tinglyst dokument er en kopi af et tinglyst dokument (skøde, servitut, pantebrev).

Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Du SKAL rekvirere en "Officiel attesteret tingbogsattest".

(Dette fordi det så er Tinglysningsretten der har ansvar for at oplysningerne er korrekte).

domstol.dk/tinglysningsretten/tingboegerne/fast-ejendom/udskrifter-fra-fast-ejendom/

Andelsboligbogen
Bilbogen

Fremtidsfuldmagt
Professionelle brugere +
Om Tinglysningsretten +

En udskrift af akten/udskrift af et digitalt tinglyst dokument er en kopi af et tinglyst dokument (skøde, servitut, pantebrev).

Pris
En **uofficiel tingbogsattest** er gratis.
En **officiel attesteret tingbogsattest** bestilles som de øvrige via www.tinglysning.dk, men sendes til dig pr. post, og koster 175,- kr.

Beløbet betales via www.tinglysning.dk undervejs i download-/bestillingsprocessen.

Det er gratis at hente en **udskrift af akten** (dokumenter tinglyst før 8.9.2009) eller en **udskrift af et digitalt tinglyst dokument** (dokumenter tinglyst efter 7.9.2009) direkte på www.tinglysning.dk.

Udskrifter af akten, der bestilles ved Tinglysningsretten, koster 175 kr./stk.

Sådan gør du
Tingbogsattester, udskrift af akten samt udskrift af digitalt tinglyste dokumenter kan hentes via www.tinglysning.dk.

Ønsker du ikke at benytte Den Digitale Tingbog, kan du bestille en tingbogsattest eller en udskrift ved at sende en mail via vores kontaktformular eller skrive til adressen Tinglysningsretten, Majsmarken 5, 9500 Hobro. [Hent vores kontaktformular.](#)

Bestillingen skal indeholde ejendommens matrikelnummer (evt. adresse) og anmelders

Hent ved at trykke "her"

/tingboegerne/fast-ejendom/udskrifter-fra-fast-ejendom/ ☆

adressebeskyttelse sendes til den beskyttedes e-boks. Officielle tingbogsattester og andre dokumenter, der sendes med post, sendes som almindeligt brev.

Det er væsentligt hurtigere at bestille tingbogsattester og kopier af akten via www.tinglysning.dk.

Tinglysningsretten har også åbent for personlige henvendelser alle hverdage mellem kl. 9 og 12.

Hvis du møder op her, kan du benytte en publikums-pc. Du skal medbringe din personlige NemID, da der kræves personlig login før søgning på www.tinglysning.dk.

Der kan ikke printes fra publikums-pc.

Vejledning

Forespørg fast ejendom (tingbogsattester og udskrifter)	pdf	↓
---	-----	---

Blanket

Bestilling af tingbogsattest på kolonihavehuse	pdf	↓
--	-----	---

Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Udfyld blanketten

Alle oplysninger skal udfyldes.

Bemærk følgende:

Matr.nr.: Skriv "15e"

Landsejerlav:

Skriv "Skovlunde by"

Udfyld Havenr. (feks "Have 507")

Adresse: Skriv havens adresse

(feks. "Lyøvej 12")

Udfyld desuden alle rubrikker med dine data.

Gem blanketten på dit "skrivebord" – da du senere skal vedhæfte den til kontaktformularen

Bestilling af tingbogsattest på kolonihavehuse

Nedenstående oplysninger skal udfyldes. Send herefter bestillingen til Tinglysningsretten via [kontaktformularen](#), hvor blanketten vedhæftes, eller send blanketten til adressen:
Tinglysningsretten, Majsmarken 5, 9500 Hobro.

Tingbogsattesten koster 175 kr., der indskrives på Tinglysningsrettens konto: 0216-406-913-5994.

Ved indbetaling bedes feltet i bankoverførslen "Tekst til modtager" udfyldt med matrikelnummer og havenummer.

Oplysninger vedrørende kolonihaven (alle felter skal udfyldes):

Matr.nr.:

Ejerlav:

Bygningens havenummer:

Bygningens adresse/ intern sti/vej e.lign.:

Ejer/tidligere ejer af bygningen:

Oplysninger om anmelder:

Navn:

Adresse:

Udfyld derefter kontaktformularen. Følg vejledningen.

← → ↻ domstol.dk/tinglysningsretten/kontakt/

Tinglysningsretten

- Opdatering af Den Digitale Tingbog
- Kom godt i gang
- Tingbøgerne +
- Fremtidsfuldmagt
- Professionelle brugere +
- Om Tinglysningsretten +

Kontakt

Inden du kontakter os, bør du tjekke, om du kan få svar på dine spørgsmål her på www.tinglysningsretten.dk. Her kan du fx. finde vejledninger til alle dokumenttyper. Du kan med fordel benytte søgefunktionen.

Spørgsmål vedrørende tinglysningsafgifter skal rettes til Skattestyrelsen, der er afgiftsmyndighed.

Tinglysningsretten kan – som domstol - ikke yde juridisk vejledning eller være juridisk rådgiver for hverken borgeren eller den professionelle bruger.

Spørgsmål om tinglyste og afviste dokumenter skal ske via kontaktformularen.

Kontaktformular

Fornavn

Efternavn *

Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Oplysninger skal udfyldes.

Bemærk følgende:
Matr.nr.: Skriv "15e"
Landsejerlav:
Skriv "Skovlunde by"
Udfyld Bygningsnr. Dit
Havenr. (feks "Have 507")

HUSK

tinglysningsretten/kontakt/

Tingbog *
FAST EJENDOM

Matr.nr.
15e

Landsejerlav
Skovlunde By, Skovlunde

Ejerlejlighedsnr.

Anpartsnr.

Bygningsnr.
xxx - Dit havenr.

Sagstype *
UDSKRIFTER

Vedhæft blanketten du har
udfyldt – og send

retten/kontakt/ 1

Sagstype *
UDSKRIFTER

Spørgsmål *

Vedhæft fil(er)
Vælg filer Der er ikke valgt nogen fil

Send

Hvordan får jeg en tinglysningsblanket?

Følg vejledningen



igsretten/kontakt/ ☆

- + Hotline og chat
- + Receptionen
- **Betalingsoplysninger**

cvr-nr.: 21-65-95-09
SE-nummer: 29-76-76-02

Pengeoverførsel
Bestilling af attester og udskrifter fra akten
Reg.nr. 0216
kontonummer: 406-913-5994

Bemærk: Indbetaling og dokument skal følges ad. Det vil sige, at indbetalingen skal kunne aflæses på embedets kontoudtog samme dag, som sagen modtages.

EAN-lokationsnummer: 5798000162105

Nummeret skal anvendes ved fremsendelse af elektroniske fakturaer til retten.

Tingbogsattest vil herefter blive fremsendt indenfor kort tid til havemedlemmets e-mail, e-boks eller privatadresse.